

温县城区增设中心隔离护栏项目 (二次)

招标文件

项目编号：温交易【2020】16 号

采购编号：温政采【2020】01-7 号



TIANLONG
ENGINEERING MANAGEMENT CONSULTING

天隆管理咨询
中原项目管理标准化示范品牌

采 购 人：温县公安局

采购代理机构：河南省天隆工程管理咨询有限公司

二〇二〇年五月

目 录

第一章 招标公告..... 1 -

第二章 投标人须知 2 -

第三章 评标标准和评标方法 14 -

第四章 招标项目技术参数及要求..... 14 -

第五章 图 纸 14 -

第六章 合同签订及条款 14 -

第六章 投标文件格式 22 -

温县城区增设中心隔离护栏项目（二次） 招标公告

一、**采购项目名称：**温县城区增设中心隔离护栏项目（二次）

二、**项目编号：**温交易【2020】16号 **采购编号：**温政采【2020】01-7号

三、**项目预算金额：**141.45万元。

四、采购需求：

1. 采购内容：5100米隔离护栏、24根防撞柱、45根隔离桩、30块标志牌的采购、安装、调试、保修等。（详见工程量清单及图纸）

2. 期限：45日历天

3. 资金来源：县财政资金

4. 质量要求：合格

5. 质保期：一年

五、需要落实的政府采购政策：本项目执行促进中小型企业发展政策（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业）、强制采购节能产品、优先采购节能产品等政府采购政策。

六、供应商资质要求

1. 须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

2. 投标人须具备公路交通工程（公路安全设施）专业承包贰级及以上资质，具有有效的营业执照，并在人员、设备、资金等方面有相应的施工能力；

3. 拟派项目经理须具备公路工程专业贰级以上（含贰级）注册建造师资格证书，具有交通主管部门颁发的有效的安全生产考核合格证书（B证），目前无在建工程（企业出具的拟任项目经理无其他在建工程项目承诺书，未经招标人书面同意不予更换一经查实，取消投标人资格）。（注：本文件所指“在建项目”是指：项目尚未竣工或已中标未开工。如果“在建项目”项目经理有变更情况的，须在投标文件中附变更证明材料，否则视为项目经理有“在建项目”。其认定及例外按照《河南省规范项目经理和项目总监任职行为的若干规定（试行）》执行。）；

4. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道在资格审查环节查询投标人信用记录，被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的单位将被拒绝参与本项目政府采购活动；信用信息查询记录和证据将同采购文件等资料一同归档保存。（投标单位需提供网站查询截图，加盖企业公章）。

5. 财务要求：要求近三年财务状况良好，无不良债务。（提供2016年度、2017年度、2018年度财务审计报告。新成立企业不足3年的按已有年份计算）。

6. 投标人必须提供无行贿犯罪记录承诺书，（出具由“中国裁判文书网”网站查询近三年来法人、法定代表人、法定代表人委托人无行贿犯罪记录网页截图加盖企业公章证明）；若有行贿犯罪记录则取消其投标资格。

7. 业绩要求：近三年有类似项目。（开标时提供中标通知书原件、合同原件、验收报告原件及中标公示网页截图）。

8. 投标单位必须提供投标承诺函。

9. 本次招标不接受联合体投标。

七、获取招标文件

1. 时间：2020年5月9日9时00分-2020年5月14日17时30分（北京时间，法定节假日除外）。

2. 地点：2020年5月9日9时00分-2020年5月14日17时30分，通过温县公共资源交易中心网站招标投标交易管理系统在报名后自行下载。

3. 方式：本项目采用网上报名，已入库且资质符合的企业可以直接网上报名，未入库企业进入温县公共资源交易中心网(<http://www.wxggzy.com/>)按照《温县公共资源交易中心关于面向全国征集电子招投标会员的公告》要求先网上提交信息经工作人员通过审核后，方可带原件来现场备案入库并办理CA数字证书后报名。

通过企业网银购买招标文件，具体详见温县公共资源交易中心网站文件《温县公共资源交易中心电子招投标操作手册》。技术咨询电话：品茗信息技术有限公司：徐先生 电话：18003713782

4. 售价：招标文件300元/份；手续费交易金额的7%，0.5元封底，20元封顶。

八、投标截止时间（投标文件递交截止时间）及地点

1. 时间：2020年5月29日9时00分（北京时间）

2. 地点：温县公共资源交易中心开标厅。（具体详见开标当日公示牌）。

九、开标时间及地点

1. 时间：2020年5月29日9时00分（北京时间）

2. 地点：温县公共资源交易中心开标厅。（具体详见开标当日公示牌）。

十、重要提醒事项

1、为全力做好疫情防控工作，最大限度减少人员聚集，请各供应商做好个人防护措施，每个投标单位只允许法定代表人或其委托代理人一人参加谈判会议（带身份证原件）。

2、会议开始前请各供应商及相关人员配合工作人员做好信息登记、消毒、体温检测以及现场填写健康承诺书等工作。

3、为确保投标文件递交时间充分，请各供应商提前到达开标现场。

十一、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告同时在《河南省政府采购网》、《焦作市公共资源交易中心网》、《温县公共资源交易中心网》上发布。招标公告期限为五个工作日。

十二、本次采购项目联系事项

采购人：温县公安局

采购代理机构：河南省天隆工程管理咨询有限公司

联系人：冯先生

联系人：吴女士

电话：13403999992

电话：18749793326

地址：温县

地址：郑州市升龙环球大厦C座2608

发 布 人：河南省天隆工程管理咨询有限公司

发布时间：2020年5月8日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	采购人	名 称：温县公安局 地 址：温县 联系人：冯先生 电 话：13403999992
1.1.3	招标采购代理机构	名称：河南省天隆工程管理咨询有限公司 地址：郑州市升龙环球大厦C座2608 联系人：吴女士 电话：18749793326
1.1.4	项目名称及项目编号	温县城区增设中心隔离护栏项目（二次） 温交易【2020】16号 温政采【2020】01-7号
1.2.1	采购预算价	141.45 万元
1.2.2	资金来源	县财政资金
1.3.1	采购内容	5100 米隔离护栏、24 根防撞柱、45 根隔离桩、30 块标志牌的采购、安装、调试、保修等。
1.3.2	期限	45 日历天
1.3.3	质量标准	合格
1.3.4	供应商资格要求	<p>1. 须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；</p> <p>（一）具有独立承担民事责任的能力；</p> <p>（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</p> <p>（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>（六）法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>2. 投标人须具备公路交通工程（公路安全设施）专业承包贰级及以上资质，具有有效的营业执照，并在人员、设备、资金等方面有相应的施工能力；</p> <p>3. 拟派项目经理须具备公路工程专业贰级以上（含贰级）注</p>

	<p>册建造师资格证书，具有交通主管部门颁发的有效的安全生产考核合格证书（B 证），目前无在建工程（企业出具的拟任项目经理无其他在建工程项目承诺书，未经招标人书面同意不予更换一经查实，取消投标人资格）。（注：本文件所指“在建项目”是指：项目尚未竣工或已中标未开工。如果“在建项目”项目经理有变更情况的，须在投标文件中附变更证明材料，否则视为项目经理有“在建项目”。其认定及例外按照《河南省规范项目经理和项目总监任职行为的若干规定（试行）》执行。）；</p> <p>4. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道在资格审查环节查询投标人信用记录，被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的单位将被拒绝参与本项目政府采购活动；信用信息查询记录和证据将同采购文件等资料一同归档保存。（投标单位需提供网站查询截图，加盖企业公章）。</p> <p>5. 财务要求：要求近三年财务状况良好，无不良债务。（提供 2016 年度、2017 年度、2018 年度财务审计报告。新成立企业不足 3 年的按已有年份计算）。</p> <p>6. 投标人必须提供无行贿犯罪记录承诺书，（出具由“中国裁判文书网”网站查询近三年来法人、法定代表人、法定代表人委托人无行贿犯罪记录网页截图加盖企业公章证明）；若有行贿犯罪记录则取消其投标资格。</p> <p>7. 业绩要求：近三年有类似项目。（开标时提供中标通知书原件、合同原件、验收报告原件及中标公示网页截图）。</p> <p>8. 投标单位必须提供投标承诺函。</p> <p>9. 本次招标不接受联合体投标。</p> <p>其他要求：（以下证件均为原件于开标时交到工作人员处，否则视为自动放弃投标，不再接收其投标文件）</p> <p>法定代表人持本人身份证及身份证复印件（复印件须加盖公章）或授权委托人持法定代表人身份证明、法定代表人授权委托书及本人身份证（复印件须加盖公章）</p>
--	---

1.4	是否接受联合体投标	不接受
1.7.2	采购人书面澄清的时间	递交投标文件截止时间 15 天前
3.1.0	踏勘现场	不组织，自行踏勘。
3.2	投标截止时间及地点	北京时间：2020 年 5 月 29 日 9 时 00 分 地点：温县公共资源交易中心开标厅。
3.4.1	投标有效期	投标文件递交截止日起 60 日历天
3.5.1	投标保证金	无
3.6.3	签字或盖章要求	签字为法定代表人或法定代表人委托人签字，盖章为法人公章。签字不能用签字章代替。
3.7.4	投标文件正、副本份数	正本 壹份，副本 陆份，电子 U 盘壹份（投标人应保证电子文档内容完全可读且与投标人打印产生的投标文件正本内容一致）。
4.1.1	装订要求	投标文件的正本与副本应采用左侧胶粘方式装订，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订。
4.1.2	封套上应载明的信息	项目名称：正本或副本/电子文档 项目编号：温交易【2020】__号 温政采【2020】__号 投标人名称：_____ 投标人地址：_____ 在 年 月 日 时 分前不得开启
4.2.2	递交投标文件方式和地点	温县公共资源交易中心开标厅
5.1	开标时间和地点	同投标截止时间 地点：温县公共资源交易中心开标厅
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：采购代表 1 人、有关技术、经济等专家 4 人，共 5 人组成； <u>评标专家确定方式：技术、经济等专家应由招标人在开标前从有关评标专家库中随机抽取确定。</u>
6.2.1	评标办法	综合评分法
7	需要落实的政府采购政策	本项目执行促进中小型企业发展政策（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业）、强制采购节能产品、优先采购节能环保产品等政府采购政策。
8	无行贿犯罪记录承诺书	在评标阶段，采购人或采购代理机构应当通过“信用中国”网站、“中国裁判文书网”或各级信用信息共享平台查询相关投标人是否被列入失信被执行人、是否有行贿犯罪记录。”

9	履约担保	<p>履约担保的形式：现金或转账。</p> <p>履约担保的金额：中标金额的 5 %。</p> <p>中标供应商签订成交合同时需向采购人缴纳履约担保。履约保证金在货物验收合格后转为质保金，一年后无质量问题无息退还。</p>
需要补充的其他内容		
<p>1、招标代理服务费的收取标准：参照计价格【2002】1980 号、发改办价格【2003】857 号、发改价格【2011】534 号文件计取，由中标人在领取中标通知书的同时，向采购代理机构支付中标服务费。</p> <p>2、供应商与采购人签订采购合同的当天，由采购人将合同进行网上公示，并将合同副本原件报采购办备案。</p> <p>3、采购人或采购代理机构应当通过“信用中国”网站、“中国裁判文书网”或各级信用信息共享平台查询相关投标人是否被列入失信被执行人、是否有行贿犯罪记录。投标人如记录为失信被执行人、有行贿犯罪记录的将被取消其评标资格、中标资格。信用信息查询记录和证据将同招标文件等资料一同归档保存。</p>		
<p>本招标文件未尽事宜，按《中华人民共和国政府采购法》等法律法规的有关规定执行；招标文件最终解释权归采购人所有。</p>		

注：文件中若有与投标须知前附表内容不符处，以投标须知前附表为准。

1. 总则

1.1 招标概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行公开招标。

1.1.2 本招标项目采购人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本招标项目采购代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称和项目编号：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源

1.2.1 本招标项目预算资金：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.3 项目内容、期限、质保期限和质量要求

1.3.1 本招标项目内容见招标项目内容及服务要求，采购内容见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目期限及质保期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目质量要求：见投标人须知前附表。

1.3.4 合格的投标人：见投标人须知前附表。

1.4 合格的投标人

1.4.1 供应商资格要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 联合体投标（不接受）

1.5 合格的货物和相关服务

满足或优于本招标文件要求的产品技术参数。

1.6 保密

参与招投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 招标澄清、答疑会

1.7.1 招标澄清、答疑会：不组织。

1.7.2 采购人书面澄清的时间：见投标人须知前附表。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- （1）招标公告
- （2）投标人须知
- （3）评标标准和评标方法
- （4）招标项目技术参数及服务要求
- （5）图纸
- （6）合同签订及条款
- （7）投标文件格式
- （8）其他

根据本章1.7款、第2.2款和第2.3款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求采购人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将以书面形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标人须知前附表规定的投标截止时间不足15天，并且澄清内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该澄清。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 采购人可以书面形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。但如果修改

招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，并且修改内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该修改。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件包括下列部分：

- (一) 投 标 函
- (二) 开标一览表
- (三) 货物分项报价一览表
- (四) 货物技术规格参数条款偏差表
- (五) 法定代表人身份证明
- (六) 法人代表人授权委托书
- (七) 投标人基本情况表
- (八) 售后服务承诺
- (九) 技术实施方案
- (十) 企业业绩
- (十一) 反商业贿赂承诺书
- (十二) 无行贿犯罪记录承诺书
- (十三) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明
- (十四) 小型、微型（监狱、残疾人福利性单位）企业产品明细表
- (十五) 节能产品、环境标志产品明细表
- (十六) 投标人资格证明文件
- (十七) 投标承诺函
- (十八) 投标人认为应提供的其它资料

3.2 投标截止时间和地点

投标截止时间和地点：见投标人须知前附表。

3.3 投标报价

3.3.1 投标人应按照投标文件格式完整地填写投标报价表和开标一览表等。

3.3.2 除投标人须知前附表中说明并允许外，每种货物只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。

3.3.3 投标人所报的投标价应是固定不变的，在其承诺的投标有效期内不得以任何理由予以变更。否则投标人以可选择的价格提交的投标文件将作为非响应性投标而予以拒绝。

3.3.4 开标一览表是为了便于采购人开标，开标一览表内容在开标时将当众唱出。开标一览表

的内容应与分项报价表内容一致，不一致时以开标一览表内容为准。

3.4 投标有效期

3.4.1 投标有效期见投标人须知前附表。

3.4.2 在投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.4.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，不得要求或允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效。

3.5 资格审查资料

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人有效的营业执照（副本）等材料的复印件。

3.5.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第3.6.1项至第3.6.3项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.5.3 关于强制节能产品，必须执行国务院、发改委、财政部、环保总局的相关规定，供应商必须提供所投产品的最新一期所在页码《节能产品政府采购清单》复印件。

3.6 投标文件的编制

3.6.1 投标文件应按本招标文件“投标文件格式”进行编写。

3.6.2 投标文件应当对招标文件规定的投标有效期、交货期、质量标准、质保期、技术标准和要求等实质性内容作出响应。

3.6.3 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，并由投标人的法定代表人或其委托代理人签字和盖单位公章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件书脊处须标明项目名称及编号。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位公章确认。

3.6.4 投标文件正本壹份，副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面应清楚地标明“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。所有投标文件须加盖骑缝章。

3.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专业术语应附有中文注释。

3.8 计量单位和货币

所有计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。货币均采用人民币。

3.9 踏勘现场

3.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

3.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

3.9.3 采购人在踏勘现场中介绍的情况，供投标人在编制投标文件时参考，采购人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

3.10 投标澄清会

不召开

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标文件的正本与副本应采用左侧胶粘方式装订，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订。正本壹份，副本陆份，投标人应将投标文件正本和所有副本分别密封在两个包封内，并在包封上标明“正本”、“副本”字样，并在封套的封口处加盖投标人单位章。电子文档单独密封。

4.1.2 在标书封面右上角应清楚地标明“正本”或“副本”字样，副本应与正本内容一致，若副本与正本存在文字或表述的不符之处，以正本为准。

附：在投标文件的密封袋上应标明：

项目名称：____（项目名称）____

项目编号：____（项目编号）____

投标人名称：____（加盖投标人公章）____

4.1.3 未严格按招标文件要求密封和加写标记的，采购人不予受理。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标文件应在本章第3.2.1项规定的投标截止时间前递交。

4.2.2 投标人递交文件的地点和方式：见投标人须知前附表。

4.2.3 投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，采购人不予受理。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第3.2项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知采购人，该通知须有经正式授权的投标方代表签字，同时应出具投标人法定代表人的授权书。

4.3.2 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第3条、第4条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

4.3.3 投标截止时间以后不得修改投标文件。

5. 开 标

5.1 开标时间、地点和方式

采购人在本章投标人须知前附表规定的投标截止时间（开标时间）招标文件规定的地点开标。并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人参加。

5.2 投标人有下列情形之一的，采购人不予受理

- （1）投标文件及投标文件资格审查文件册逾期送达的或者未送达指定地点的；
- （2）未按招标文件格式要求密封的。

5.3 开标程序

招标主持人按以下程序开标：

- (1) 宣布会议开始；
- (2) 宣布会场纪律；
- (3) 介绍出席开标会议的采购人与监督单位代表及各投标人；
- (4) 由投标人派代表互相查验投标文件密封情况；
- (5) 按签到的逆顺序进行唱标，投标人或监督单位代表如有异议当场提出；
- (6) 记录人将对开标过程进行记录，投标人签字确认，以存档备查；
- (7) 开标会议结束，进入评标程序。

6. 资格审查

采购代理机构将根据招标内容和特点按规定组建资格审查小组，其成员由采购人代表或代理机构专职人员 1 人（含）以上单数组成，资格审查小组负责对投标人资格进行审查。

7. 评 标

7.1 评标委员会

评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

7.2 评标办法

7.2.1 评标办法见投标人须知前附表。

7.2.2 评标委员会按照本章第6.2.1项规定的评标办法和第三章“评标标准和评标方法”规定的评标因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标标准和评标方法”没有规定的评审因素和标准，不作为评标依据。

7.3 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- 7.3.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- 7.3.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 7.3.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 7.3.4 因重大变故，采购任务取消的。

7.4 废标后，除采购任务取消情形外，应当重新组织招标；需要采取其他方式采购的，应当在采购活动开始前获得温县人民政府采购监督管理部门或者政府有关部门批准。

7.5 纪律和监督

7.5.1 对采购人的纪律要求。采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

7.5.2 对投标人的纪律要求。投标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

7.5.3 对评标委员会成员的纪律要求。评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不

得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标标准和评标方法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

7.6 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

7.7 质疑和投诉

供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或招标代理机构提出质疑，否则不予受理。

8. 合同授予

8.1 中标通知

在本章第3.4款规定的投标有效期内，采购人在指定的网站公布中标结果，并以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

8.2 签订合同

8.2.1 采购人和中标人应当自中标通知书发出之日起30天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格，其投标保证金不予退还。给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分的损失予以赔偿。

8.2.2 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8.3 付款方式：

付款办法按第五章“合同签订及条款”约定执行。

8.4 履约担保：

8.4.1 中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件有关规定提交履约担保。

8.4.2 中标人不能按要求提交履约担保的，视为放弃中标；给采购人造成的损失，中标人还应当予以赔偿。

9. 行贿犯罪查询记录

按投标人须知前附表要求提供。

10. 需要落实的政府采购政策

10.1 为了促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第六条和财库[2011]181号文、豫财购[2013]4号文相关规定，关于小微企业价格折扣的说明：

10.1.1 对小型和微型企业的报价给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审排序，小微企业报价=小微企业报价 \times （1-6%）。中小企业划型标准见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）。

10.1.2 本次采购对小型和微型企业应当符合以下条件：

10.1.3 供应商为小型和微型企业；

10.1.3.1 符合小微企业价格折扣的供应商应按下列要求提供相关证明材料，没有提供证明材料的供应商将被认为不接受报价的扣除，用原报价参与评审。参加本项目的中小企业应当提供《中小企业声明函》并同时提供证明材料（企业所在地县级以上相关主管部门开具的认定意见原件或者能在全国家企业信用信息公示系统网站小微企业名录中查询到并附上网站截图）。

10.2 为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，根据财库[2017]141 号的规定，对残疾人福利性单位报价给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审排序，残疾人福利性单位报价=残疾人福利性单位报价 \times （1-6%）。

10.2.1 残疾人福利性单位应当符合以下条件：

10.2.1.1 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

10.3 中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

11. 需要补充的其他内容

11.1 费用承担

（1）无论投标过程中的作法和结果如何，投标人应自行承担所有参与投标有关的全部费用，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

（2）招标代理服务费由中标人支付。

（3）供应商与采购人签订合同后，将合同副本原件报采购代理机构备案。

11.2 解释权

构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告（投标邀请书）、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。

11.3 本招标文件未尽事宜，按《中华人民共和国政府采购法》等法律法规的有关规定执行。

第三章 评标标准和评标方法

1. 评标准则和评标方法

- 1.1 评标过程将遵循“公平、公正、科学、择优”的原则进行。
- 1.2 评标将严格按照招标文件的要求和条件进行。
- 1.3 本次评标采用综合评分法。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

审查主体	评审因素			评审标准
资格审查小组	资格评审标准	营业执照（副本）	（或三证合一的营业执照）	具有独立法人资格，具有有效的营业执照且符合第二章投标人须知前附表 1.3.4 规定要求。
		税务登记证（副本）		具备有效的税务登记证（原件）
		组织机构代码证（副本）		具备有效的组织机构代码证（原件）
		法定代表人身份证明或授权委托书及本人身份证		符合第二章投标人须知前附表 1.3.4 规定
		资质要求		符合第二章投标人须知前附表 1.3.4 规定
		信誉要求		符合第二章投标人须知前附表 1.3.4 规定
		财务要求		符合第二章投标人须知前附表 1.3.4 规定
		业绩要求		符合第二章投标人须知前附表 1.3.4 规定
		无行贿要求		符合第二章投标人须知前附表 1.3.4 规定
		其他要求		符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。
评标委员会	符合性评审标准	投标人名称		与营业执照等证件一致
		投标函签字盖章		法定代表人或委托代理人签字并加盖单位盖章
		投标文件格式		符合招标文件格式要求
		投标内容		符合本招标项目内容和参数的规定
		期限		45 日历天
		质量标准		合格
		投标报价		只能有一个有效报价，且不能超过采购预算价
		投标有效期		投标文件递交截止日起 60 日历天
		投标承诺函		投标单位必须提供投标承诺函
		招标项目技术参数及要求		符合第四章“招标项目技术参数及要求”
		其他要求		符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。

2.2 详细评标标准

分值构成：总分 100 分。其中：投标报价：30 分，技术部分 40 分，商务部分 30 分。

评标内容		分值	评分标准
技术部分 (40 分)	技术参数、技术性能	5 分	投标货物的技术参数、技术指标满足技术要求，性能说明真实、详尽、合理得 5 分；一条不满足扣 1 分，扣完为止。
	施工方案与技术措施	9 分	施工方法是否先进可行，技术措施是否合理：合理得 9-6 分，基本合理 5-1 分。
	质量管理体系与措施	6 分	确保工程质量的技术组织措施先进、合理：合理得 6-4 分，基本合理 3-1 分。
	安全文明施工管理体系与措施	6 分	确保安全文明施工的技术组织措施合理、可行：合理得 6-4 分，基本合理 3-1 分。
	环境保护管理体系与措施	6 分	在节能减排、绿色施工、工艺创新方面针对本工程有具体措施或企业自有创新技术：措施得当、有自主创新技术得 6-4 分，基本得当 3-1 分。
	人员配备及确保工期方案与措施	8 分	保证人员配备、确保工期方案与措施合理：合理得 8-5 分，基本合理 4-1 分。
商务部分 (30 分)	履行职责承诺	4 分	投标人有保证关键在岗人员（项目经理、技术负责人及相关技术人员等）的在岗、更换等履职尽责承诺，评标委员会根据投标人的承诺是否全面、可行，在 1-4 分范围内酌情打分。
	总体评价	4 分	评标委员会根据投标人整体实力、投入本项目力量、方案的制定、投标文件编制水平及规范性等几个方面，在 1-4 分进行综合评分。
	企业业绩	8 分	近三年来企业承担过的类似业绩项目（必须包含城市隔离护栏），每提供 1 个得 2 分，最多得 8 分。 (开标时提供中标通知书原件、合同原件、验收报告原件及中标公示网页截图，不提供或提供不全者不得分。)
	售后服务方案	6 分	根据投标人制定售后服务方案情况（服务内容、服务体系、响应方式、响应时间、人力资源分配方案等）横向对比，酌情打分。0-6 分
	产品检测报告	8 分	1. 投标产品具有国家交通安全设施质量监督检验中心出具的检测报告的，得 4 分。 2. 投标产品具有有效的国家安全设施质量监督检测中心颁发的交通工程产品工厂检验合格证书的，得 4 分。 开标时提供检测报告及产品工厂检验合格证书原件，无原件或缺少一项的不得分。

<p style="text-align: center;">投标报价 (30 分)</p>	<p style="text-align: center;">30 分</p>	<p>(1) 价格分采用低价优先法计算，即通过资格性和符合性审查且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格得分为满分 30 分。</p> <p>(2) 其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： $\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 30$ 注：价格分计算保留小数点后二位。</p>
---	--	---

3. 评标方法

3.1 本次评标采用综合评分法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐 1-3 名中标候选人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；得分且投标报价都相等的，按技术部分得分由也相同的，由采购人自行选择。

3.2 为了促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第六条和财库[2011]181 号文、豫财购[2013]14 号文相关规定，关于小微企业价格折扣的说明：

3.2.1 对小型和微型企业的报价给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审排序，小微企业报价 = 小微企业报价 \times (1-6%)。中小企业划型标准见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）。

3.2.2 本次采购对小型和微型企业应当符合以下条件：

3.2.2.1 供应商为小型和微型企业；

3.2.2.2 符合小微企业价格折扣的供应商应按下列要求提供相关证明材料，没有提供证明材料的供应商将被认为不接受报价的扣除，用原报价参与评审。参加本项目的中小企业应当提供《中小企业声明函》并同时提供证明材料（企业所在地县级以上相关主管部门开具的认定意见原件或者能在全国家企业信用信息公示系统网站小微企业名录中查询到并附上网站截图）。

3.3 为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，根据财库[2017]141 号的规定，对残疾人福利性单位报价给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审排序，残疾人福利性单位报价 = 残疾人福利性单位报价 \times (1-6%)。

3.3.1 残疾人福利性单位应当符合以下条件：

3.3.1.1 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾

人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

3.3.1.2 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

3.4 依照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，对监狱企业报价给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审排序，监狱企业报价=监狱企业报价 \times （1-6%）。

3.4.1 监狱企业应当符合以下条件：

3.4.1.1 监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。没有提供证明材料的供应商将被视为不接受报价的扣除，用原报价参与评审。

3.4.1.2 在政府采购活动时，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。

3.5 其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。

4. 评标程序

4.1. 资格性与符合性审查

4.1.1 资格审查小组，依据本章资格审查表规定的标准对投标文件进行资格审查，以确定投标人是否具备投标资格，有一项不符合评审标准的，资格审查小组应当认定其投标无效，合格投标人不足3家的，不得评标。符合性审查，评标委员会依据本章符合性审查表规定的标准，对符合资格

的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求，有一项不符合评审标准的，评标委员会应当认定其投标无效。

4.1.2 投标文件属下列情况之一的，应当在资格性、符合性检查时按照无效投标处理：

- (1) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (2) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (3) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (4) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (5) 不符合第四章招标项目内容和参数要求的；
- (6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

4.1.3 投标报价有算数错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作无效投标处理。

- (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准。

投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

4.2 详细评审

4.2.1 评标委员会按综合评分法进行评审，在全部满足招标文件实质性要求的前提下，依据综合得分最高的投标人作为中标候选人。

4.2.2 评标委员会认为，排在前面的中标候选人的最低投标价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，评标委员会可以取消该投标人的中标候选资格，按顺序由排在后面的中标候选人递补，以此类推。

4.3 投标文件的澄清和补正

4.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。

4.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

4.4 评标结果

4.4.1 投标人的排名按得分从高到低顺序排列，评标委员会写出评标报告并向招标人推荐 1-3 名中标候选人。由招标人根据评委会推荐的中标候选人顺序确定中标人。综合评分相等时，以投标报价低的优先；得分且投标报价都相等的，按技术部分得分由高到低顺序排列，技术部分得分也相同的，由采购人自行选择。

4.4.2 评标委员会完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告。

4.5 顺延中标人或重新招标

中标人因不可抗力不能履行政府采购合同的，采购人重新招标。

4.6 特殊情况的处置程序

关于评标活动暂停

4.6.1 评标委员会应当执行连续评标的原则，按评标办法中规定的程序、内容、方法、标准完成全部评标工作。只有发生不可抗力导致评标工作无法继续时，评标活动方可暂停。

4.6.2 发生评标暂停情况时，评标委员会应当封存全部投标文件和评标记录，待不可抗力的影响结束且具备继续评标的条件时，由原评标委员会继续评标。

关于评标中途更换评标委员会成员

4.6.3 除非发生下列情况之一，评标委员会成员不得在评标中途更换：

(1) 因不可抗拒的客观原因，不能到场或需在评标中途退出评标活动。

(2) 根据法律法规规定，某个或某几个评标委员会成员需要回避。

4.6.4 退出评标的评标委员会成员，其已完成的评标行为无效。由采购人根据本招标文件规定的评标委员会成员产生方式另行确定替代者进行评标。

4.6.5 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，应当及时更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

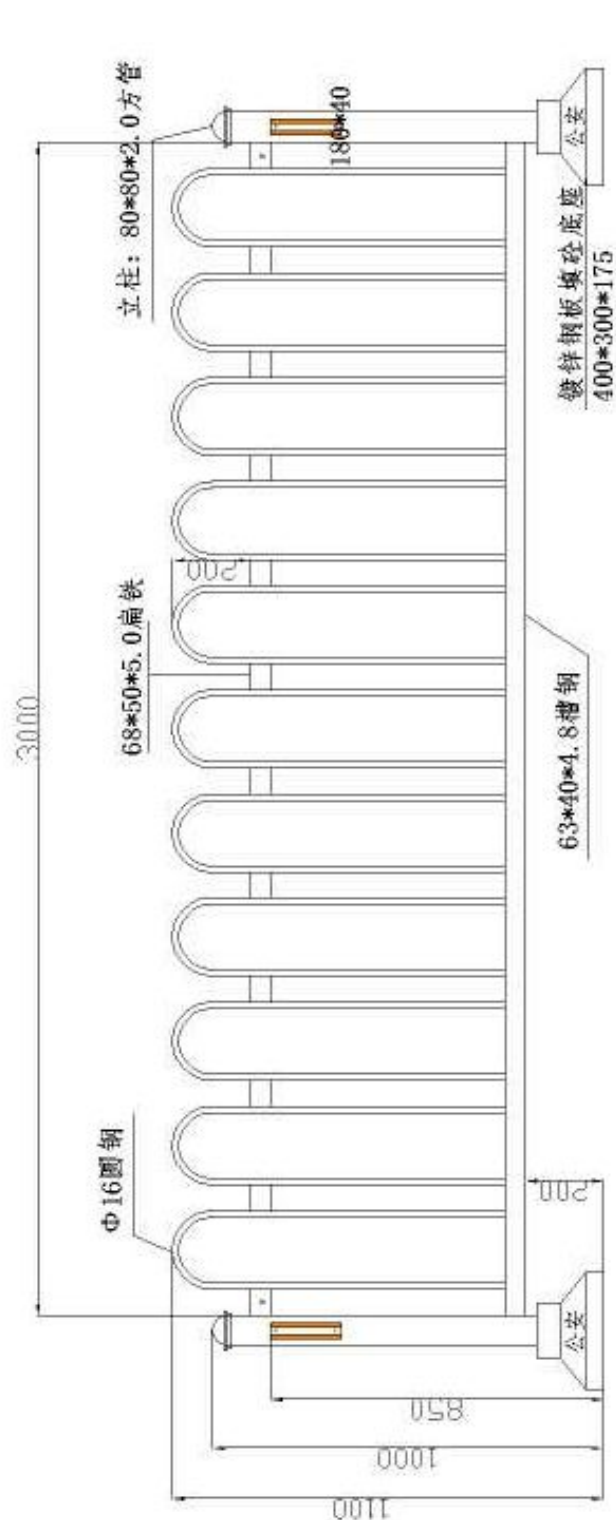
4.6.6 在任何评标环节中，需评标委员会就某项定性的评审结论做出表决的，由评标委员会全体成员按照少数服从多数的原则，以记名投票方式表决。

4.6.7 评标委员会成员对评标结论持有异议的，可以书面方式阐述其不同意见和理由。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评标结论。评标委员会应当对此作出书面说明并记录在案。

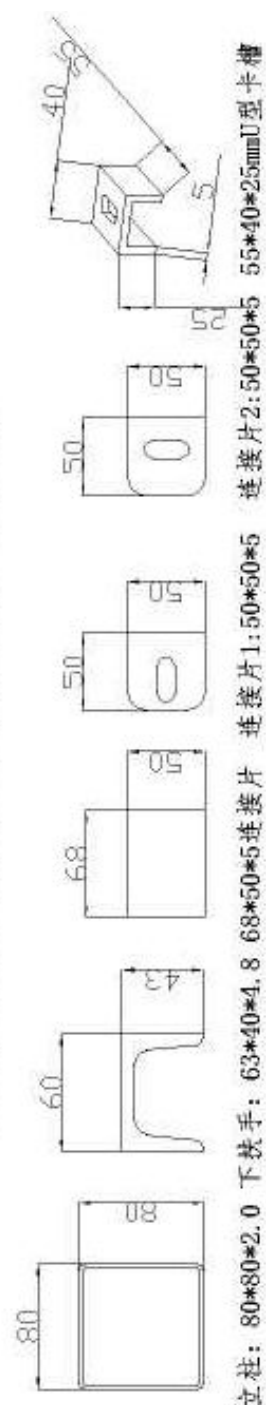
第四章 招标项目技术参数及要求

序号	名称	规格及参数	数量	单价	合计
1	护栏	护栏技术要求： 1、护栏整体选用 GB700 碳素钢，护栏总高 1100mm 中央隔离护栏，护栏片长 3000mm，护栏片重量必须大于 45kg。 2、护栏立柱采用 80*80*2.0 方钢，立柱顶端安装钢制立柱帽，立柱帽必须为一次性冲压而成，不允拼接，焊接等方式，每根立柱两侧延长米方向安装反光标，立柱重量必须大于 4.5kg。 3、护栏片采用 $\phi 16$ mm 圆钢。 4、上横杆用 68*50*5mm 带钢连接。 5、下横杆用 63*40*4.8 mm 槽钢。 6、护栏底座采用黑色 G20 钢壳填砼底座，尺寸：400mm×300mm×175mm，重量不小于 20kg，底座的两侧平面须印有“公安”两字。底座上须有 4 个安装孔（含孔盖）。 7、制作前要求各单体平整，并去除毛刺锈，焊接部位要求焊缝过度圆滑，无夹渣，虚焊，气孔缺陷。构件焊毕修整后整体曲翘度小于 8mm。护栏构件喷塑均匀，无色斑、滴流灯表面缺陷：没有脱落、气泡、裂纹、擦伤等缺陷。 8、护栏所用材料的材质、厚度符合国家标准。 9、护栏整体焊接完成后，先经过热镀锌处理，然后打磨整形，在静电喷涂白色。	5100 米		
2	防撞柱	立柱 $\phi 219 \times 1000$ mm×2.5mm（外层 3m 反光膜、预埋 300mm 混凝土灌注）	24 根		
3	隔离桩	立柱 $\phi 114 \times 1000$ mm×2.5mm（外层 3m 反光膜、预埋 300mm 混凝土灌注）	45 根		
4	标志牌	版面 500mm×800mm×2mm、立柱 $\phi 75 \times 2.5$ mm×3500mm（外层 3m 反光膜）	30 块		
共计：					
要求：开标时投标单位需提供产品样品，（样品符合参数要求，提供一套护栏，含护栏片、护栏立柱、护栏底座，在护栏上贴上标签：投标单位名称）。					

第五章 图 纸



整体采用热镀锌白色静电喷涂



第六章 合同签订及条款

1. 合同签订

1.1 中标人应按中标通知书指定的时间、地点，与采购人签订合同。中标人与采购人不得签订背离招标文件实质性内容的合同，否则合同无效。

1.2 如采购人或中标人拒签合同，则按违约处理。

1.3 如中标人不按本招标文件要求签订合同，则取消其中标资格，所缴纳的投标保证金不予退还。招标人并依法追究中标人的缔约过失责任及其他法律责任。

1.4 采购人追加合同标的权利：签订合同后，采购人如需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变本合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的 10%。

2. 合同一般条款

2.1、定义

(1) 甲方（需方）即采购人，是指通过招标采购，接受合同货物及服务的各级国家机关、事业单位和团体组织。

(2) 乙方（供方）即中标供应商，是指中标后提供合同货物和服务的自然人、法人及其他组织。

(3) 合同是指由甲乙双方按照招标文件和投标文件的实质性内容，通过协商一致达成的书面协议。

(4) 合同价格指以中标价格为依据，在供方全面履行合同义务后，需方应支付给供方的金额。

(5) 技术资料是指合同货物及其相关的设计、制造、监造、检验、验收等文件（包括图纸、各种文字说明、标准）。

2.2、货物内容

合同包括以下内容：货物名称、规格型号、技术参数、数量（单位）等内容。

2.3、合同价格

(1) 合同价格即合同总价。

(2) 合同价格包括合同货物、技术资料、合同货物的税费、运杂费、保险费、包装费、装卸费及与货物有关的供方应纳的税费等，所有税费由乙方负担。

2.4、转包或分包

(1) 本合同范围的货物，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

(2) 非经甲方书面同意，乙方不得将本合同范围的货物全部或部分分包给他人供应；

(3) 如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，履约保证金不予退还并追究乙方的违约责任。

2.5、质量保证及售后服务

- (1) 乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。
- (2) 乙方提供的货物在质保期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

A、更换：由乙方承担所发生的全部费用。

B、退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

- (3) 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在 小时内到达甲方现场。
- (4) 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。
- (5) 上述货物的免费保修期按照国家有关规定标准执行，终生维修，维修时只收部件成本费。
- (6) 乙方提供的货物由原厂提供售后服务的，乙方必须提供原厂商出具的售后服务承诺函（原件）。

2.6、付款

- (1) 本合同使用货币币制为人民币。
- (2) 付款方式及方法：按专用条款执行。

2.7、检查验收

- (1) 供方应随货物提供合格证和质量证明文件，如是国外进口的货物还须提供入关证明。
- (2) 货物验收

需方所交货物的各种质量指标不得低于该投标文件中所提供的质量指标要求（供方提供样品的质量指标），售后服务质量要求按照招标文件和投标文件的内容执行。供方交货时，需方可根据需要随机抽取一部分货物送有关权威检测部门检测，如检测不合格，供方负责赔偿需方一切损失。

- (3) 货物验收报告应由需方、供方经办人签字，并加盖双方公章，以此作为支付凭据。

2.8、索赔

供方所提供货物、工程或者服务不符合合同约定的，需方有权拒收货物、拒绝服务、解除合同，供方应赔偿需方所有损失。

2.9、知识产权

乙方应保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权，如若出现侵权行为，由乙方负全部责任。

2.10、人员培训：供方免费对需方人员进行技术培训，直到需方人员熟练操作或掌握为准。

培训地点：_____； 培训时间：_____；

培训方式：_____；

2.11、违约责任

按专用条款及招标文件的其他有关约定执行。专用条款及招标文件约定不明或未约定的，按照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》的有关规定执行。

3. 合同专用条款（特别约定条款）

（注：可结合具体招标项目进行更明确的约定）

温县政府集中采购合同

合同编号：

需方（甲方）（采购人全称）：

供方（乙方）（中标供应商全称）：

供方持_____签发的中标/成交通知书，根据招标文件、供方的投标/报价等文件[项目编号：温交易_____]，按照《政府采购法》、《合同法》等有关法律、法规的规定，供需双方经协商一致，达成以下合同专用条款：

一、本合同名称：_____。

二、本合同总价：_____元（人民币）（大写：_____元）。供货范围、技术规格、及分项价格如下：

单位：人民币元

总价 (人民币)	小写：							
	大写： 佰 拾 万 仟 佰 拾 元 角 分							

三、质量要求及供方对质量负责条件和期限：

所供货物必须首先符合有关国家强制性规定、国家（行业）标准或相关法律法规要求，同时符合招标文件规定的合格的质量要求。供方应提供全新未拆封产品（包括零部件、附件、备品备件等），如确需拆封的，应在供货前征得采购人同意，否则视为不能交货。供方保证全部按照合同规定的时间和方式向需方提供货物和服务，并负责可能的弥补缺陷。需方对货物规格、型号、质量有异议的，应在收到货物后_____日内以书面形式向供方提出，需安装调试成套设备的提出异议的期限为安装调试后日内。

四、售后服务承诺：

售后服务响应时间：

解决问题时间：

售后服务机构名称、地址及联系方式：

其他服务承诺：

五、合同履行地点及进度：

合同生效后，供方应于____年____月____日前按需方要求在_____（需方指定的地点）完成本项目的交货、安装、调试（或施工）。货物运送的费用由供方负责。需方应在货物到达指定地点后，提供符合安装条件的场地、电源、环境等。

六、资料：供方在交付货物时应向需方提供货物的使用说明、合格证书及其它相关资料，否则

按不能交货对待。

七、验收要求。

- 1、供方履约完毕及时向需方提出验收申请。
- 2、需方在收到供方验收申请后_____个工作日内组织验收。按照招标文件规定、中标供应商投标文件承诺，及国家有关规定认真组织验收工作、。
- 3、验收合格后____日内，需方出具《温县政府采购验收报告》。

八、付款程序、方式及期限：

货物安装完毕并验收合格后支付合同总价款的 100%。

九、本合同单价及总价为不变价，不受市场风险等因素的影响。

十、违约责任

供方所交付的货物品种、型号、规格、质量不符合国家规定标准及合同要求的，或者供方不能交付货物或完成系统安装、调试的，供方应向需方支付合同金额总值 10 %的违约金；需方并有权解除合同，要求供方赔偿损失。供方如逾期交付的，每逾期一日供方应向需方支付合同金额的 0.1 %的违约金。逾期交付的违约金总额不超过合同总金额的 20%。逾期超过____日的，需方有权解除合同或者选择继续履行；需方要求供方继续履行合同的，不影响需方向供方主张违约责任。

如需方违约，按合同一般条款执行。

十一、争议的解决：

- 1、双方友好协商；
- 2、提请主管部门进行调解；
- 3、由需方所在地人民法院诉讼管辖。

十二、合同生效、备案及其它

- 1、本合同经双方代表签字并加盖公章后生效。
- 2、本合同一式五份，供需双方各持一份，在合同签订之日起七个工作日内交付温县财政局备案一份、温县公共资源交易中心存档一份，办理资金支付手续时提交一份。
- 3、本合同未尽事宜，供需双方可签订补充协议，但补充协议不得违背本招标文件及供方的投标文件或报价文件的实质性约定内容。

需方（公章）：

地址：

法定代表人或委托

代理人（签字）：

电话：

开户行：

账号：

签约时间： 年 月 日

供方 （公章）：

地址：

法定代表人或委托

代理人（签字）：

电话：

开户行：

账号：

签约时间： 年 月 日

第七章 投标文件格式

正本或副本

_____项目

投标文件

项目编号：温交易【2020】 号

采购编号：温政采【2020】 号

投 标 人： 单位全称（加盖单位公章）

法定代表人或授权代理人： （签字或加盖印鉴）

地 址： _____

年 月 日

目 录

- 一、投 标 函
- 二、开标一览表
- 三、货物分项报价一览表
- 四、货物技术规格参数条款偏差表
- 五、法定代表人身份证明
- 六、法人代表人授权委托书
- 七、投标人基本情况表
- 八、售后服务承诺
- 九、技术实施方案
- 十、企业业绩
- 十一、反商业贿赂承诺书
- 十二、无行贿犯罪记录承诺书
- 十三、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明
- 十四、小型、微型（监狱、残疾人福利性单位）企业产品明细表
- 十五、投标人资格证明文件
- 十六、投标承诺函
- 十七、投标人认为应提供的其它资料

一、投 标 函

致：_____（采购人名称）

根据贵方_____（项目名称和项目编号、采购编号）招标文件之投标邀请，签字代表：（法人代表人）正式授权并代表投标单位（单位名称、单位地址）提交以下文件正本壹份和副本____份，并对之负法律责任。

据此函，签字代表宣布同意如下：

- 1、我方投标报价为人民币（大写）_____（小写）_____元人民币
- 2、供货期为_____天，质量标准达到_____。
- 3、如果我们的投标文件被接受，我们将按招标文件的规定签订并严格履行合同中的责任和义务。
- 4、投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
- 5、提供的货物是原装全新、符合招标文件规定技术参数和设备或产品；
- 6、本投标自开标日起有效期为_____日历天。
- 7、在规定的开标时间后，投标人不能在投标有效期内撤回投标。
- 8、投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或其他任何投标。

投标人名称：_____（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字）

日 期：_____年_____月_____日

二、开标一览表

项目名称		项目编号	
投标总报价	人民币(大写): _____ 人民币(小写): _____		
质量标准			
供货期			
质保期			
优惠条件			
	<p>说明:</p> <p>1、本表投标总价应与投标文件中报价表、投标函的总报价一致，不一致者以《投标函》中总报价为准（大小写不一致以大写金额为准），投标人将承担由此造成的一切后果。</p> <p>2、与本表同时公开唱标的内容包括对其投标文件的修改或撤回通知、投标价折扣声明、其他采购人认为应该宣读的内容等。</p> <p>3、投标总报价应包含成本、运输、税金、培训等一切与之相关费用。</p>		

投标人名称: _____ (盖章)

法定代表人或授权委托人: _____ (签字)

日 期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

三、货物分项报价一览表

项目名称：

项目编号：

序号	货物名称	品牌及参数	单位	数量	单价（元）	合计（元）	备注

投标人名称：_____（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字）

日 期：_____年_____月_____日

四、货物技术规格参数条款偏差表

项目名称：

项目编号：

序号	货物名称	招标文件技术要求 (详细列明技术配置)	投标文件技术响应情况 (详细列明所投产品的技术配置)	偏差描述 (详细描述技术是否具有正、负偏差)	备注

注：此表可接续

投标人名称：_____（盖章）

法定代表人和授权委托人：_____（签字）

日 期：_____年_____月_____日

注：1、投标人必须按要求规范填写技术规范偏差表。如果此表中所列内容无法满足招标文件中提出的要求或内容不一致，其投标将被视为无效投标。

2、投标人必须根据所投产品的实际情况如实填写，评委会如发现有虚假描述的，将不予推荐中标候选人。

五、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____年__月__日至_____年__月__日

姓 名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____系

_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

投标人：_____（盖单位章）

日期：_____年_____月_____日

六、法定代表人授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证复印件

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

日期：_____年____月____日

七、投标人基本情况表

投标人名称				
注册地址			邮政编码	
联系方式	联系人		电 话	
组织结构				
法定代表人	姓 名		电 话	
成立时间			员工总人数：	
企业资质等级			其中	高级职称人员
统一社会信用代码				中级职称人员
注册资金				初级职称人员
经营范围				
备注	投标单位可跟据企业实际情况增加或删减填写此表			

八、售后服务承诺

注：投标人必须提供但不限于提供以下内容：

（1）详细说明售后服务的内容、形式、含免费维修时间、解决质量或操作问题的响应时间、解决问题实际、维修单位名称、地点。

（2）该项目所提供的其他免费物品或服务。

九、技术实施方案

十、企业业绩

项目名称	签约日期	业绩（合同）	合同额

表格后附：

- 1、近三年类似项目业绩（具体要求详见投标人须知前附表）；
- 2、合同项目的中标通知书、合同、验收报告、中标公示网页截图。

十一、反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在_____（投标项目名称）投标活动中，我公司保证做到：

一、公平参加本次投标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、回扣、佣金等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定的处罚。

投标人名称：_____（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字）

日 期：_____年____月____日

十二、无行贿犯罪记录承诺书

_____（招标人名称）：

我方在此声明，我方在（项目名称）招投标过程中所涉及的包括法人、法定代表人、法定代表人委托代理人近三年来均无行贿犯罪记录。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺。

投标人名称：_____（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字）

日 期：_____年____月____ 日

十三、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明

致：_____（招标人）

我公司参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，特此承诺。

若招标采购单位在本项目采购过程中发现我单位近三年内在经营活动中有重大违法记录，我单位将无条件地退出本项目的招标，并承担因此引起的一切后果。

投标人名称：_____（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字）

日 期：_____年____月____日

十四、小型、微型（监狱、残疾人福利性单位）企业产品明细表

单位：元

序号	货物名称	品牌型号规格	制造商名称	制造商类型（填小型/微型/监狱/残疾人福利性单位）	数量	单价	金额合计
小型微型（监狱、残疾人福利性单位）企业产品金额总计元							

（ ）投标人系小型微型（监狱、残疾人福利性单位）企业，且提供本企业生产制造的产品。（填是或否）

（ ）投标人提供其它小型微型（监狱、残疾人福利性单位）企业生产制造的产品。（填是或否）

投标人名称：_____（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字）

日 期：_____年____月____日

附：

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称：_____（盖章）

日 期：_____年____月____日

（注：如果投标单位不是中小型及微型企业，该声明函不适用）

附：

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____项目的采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称：_____（盖章）

日 期：_____年____月____日

十五、节能产品、环境标志产品明细表

节能产品明细表

序号	设备名称	品牌型号	制造商名称	节字标志认证证书号	国家节能产品认证证书有效截止日期	在×期清单中页码	数量	单价	总价

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

投标人（盖章）：

日期：

环境标志产品明细表

序号	设备名称	品牌型号	制造商名称	中国环境标志认证证书编号	认证证书有效截止日期	在×期清单中页码	数量	单价	总价

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

投标人（盖章）：

日期：

十六、 投标人资格证明文件

- 1、营业执照（副本）；
- 2、资质证书（副本）、安全生产许可证（副本）、项目经理资质证书；
- 3、法定代表人证明或法定代表人有效委托书及本人身份证；
- 4、开标前六个月内任一个月依法缴纳税收的凭证；
- 5、开标前六个月内任一个月依法缴纳社会保障资金的证明；
- 6、财务状况报告提供近三年度（2016 年度、2017 年度、2018 年度）财务审计报告（新成立企业不足 3 年的按已有年份计算）；
- 7、信誉证明（格式自拟，内容符合招标文件要求）；
- 8、投标单位必须提供无行贿犯罪记录承诺书。（投标人出具由“中国裁判文书网”网站查询近三年来法人、法定代表人、法定代表人委托人无行贿犯罪记录网页截图加盖企业公章证明）若有行贿犯罪记录则取消其投标资格；
- 9、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明；
- 10、投标承诺函
- 11、投标单位认为有必要提供的其他材料。

以上复印件必须加盖单位公章，开标时提供相应原件供评委评审。

十七、投标承诺函

我单位对_____项目（采购编号：_____）投标行为做出承诺，保证所提交材料的真实性。

我单位承诺：

1、在投标文件递交截止时间后至确定成交人的投标有效期内，我单位不得要求退出竞标或者修改投标文件且对递交的投标文件负责，受其约束。

2、若我单位中标，在接到成交通知书后，除不可抗力因素外，及时按规定与采购人签订合同并认真履约。

3、非因不可抗力因素放弃成交或未按规定期限与采购人签订合同，愿赔偿采购人由此造成的损失（损失费由采购人按相关规定计算），并愿接受采购金额千分之五以上千分之十以下罚款、列入不良行为记录名单、在 1 至 3 年内禁止参加政府采购活动、给予通报的处罚。

4、不存在法律法规规定的其他违法违规行为。

投标单位名称（盖章）：

法人代表和授权委托人（签字）：

年 月 日

十八、投标人认为应提供的其它材料